

**«Утверждаю»**

**Директор МУП «УЛЬГЭС»**

  
**А.А.Игнатьев**

**« 8 » февраля 2012 г.**

Приложение № 2 к Приказу от  
**« 8 » февраля 2012 года № 33**



***Муниципальное унитарное предприятие  
«Ульяновская городская электросеть»***

**ДОКУМЕНТАЦИЯ  
О ЗАПРОСЕ ПРЕДЛОЖЕНИЙ**

**на право заключения договора на оказание услуг по расчету  
нормативов технологических потерь электроэнергии при ее  
передаче по электрическим сетям МУП «УЛЬГЭС» и снижения  
потерь электроэнергии на 2013 г.**

## **1. Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки.**

1.1. Участник закупки подает заявку на участие в запросе предложений на русском языке в письменной форме или в виде электронного документа.

1.2. Заявка на участие в запросе предложений должна содержать следующие сведения и документы:

1.2.1. Сведения об участнике закупки:

1. Указание на наименование закупки;
2. Полное и сокращенное наименование участника закупки..
3. Организационно-правовая форма.
4. Юридический адрес.
5. Фактический адрес
6. Почтовый адрес
7. Регистрационные данные (на основании свидетельства о государственной регистрации после 01.07.2002):
  - 7.1.1. Дата регистрации
  - 7.1.2. Место государственной регистрации
  - 7.1.3. Наименование регистрирующего органа
  - 7.1.4. ИНН участника закупки
8. Номер и почтовый адрес Инспекции Федеральной налоговой службы, в которой участник закупки зарегистрирован в качестве налогоплательщика
9. КПП
10. ОГРН
11. ОКПО
- 11.2. БИК
12. Адрес электронной почты
13. Руководитель
14. Телефон
15. Факс
16. Контакт (лица, уполномоченные давать разъяснения по представленным документам, телефоны)

1.2.2. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности (далее для целей настоящего раздела- руководитель). В случае, если от имени участника закупки действует иное лицо, заявка на участие в запросе предложений должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника закупки, заверенную печатью участника закупки и подписанную руководителем участника закупки (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную

копию такой доверенности (Приложение №8). В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника закупки, заявка на участие в запросе предложений должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица.

1.2.3. Копии учредительных документов участника закупки (для юридических лиц).

1.2.4. Предложение о цене договора.

1.2.5. Предложение о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) и качественных характеристиках услуги по расчету нормативов технологических потерь электроэнергии при ее передаче по электрическим сетям МУП «Ульяновская городская электросеть» и снижения потерь электроэнергии на 2012 год (далее – Услуг) и иные предложения об условиях исполнения договора, предусмотренное соответственно Приложением № 4. Указанные предложения могут быть оформлены участником закупки в произвольной форме, но с соблюдением условий, из которых Заказчик очевидно мог бы сделать вывод обо всех условиях, предложенных участником закупки, и с соблюдением требований настоящей документации.

1.2.6. Документы или копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки установленным требованиям и условиям допуска к участию в запросе предложений.

1.3. Все листы заявки на участие в запросе предложений, все листы тома заявки на участие в запросе предложений должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка на участие в запросе предложений и том заявки на участие в запросе предложений должны содержать опись входящих в их состав документов, быть скреплены печатью участника закупки (для юридических лиц) и подписаны участником закупки или лицом, уполномоченным таким участником закупки. Соблюдение участником закупки указанных требований означает, что все документы и сведения, входящие в состав заявки на участие в запросе предложений и тома заявки на участие в запросе предложений, поданы от имени участника закупки, а также подтверждает подлинность и достоверность представленных в составе заявки на участие в запросе предложений и тома заявки на участие в запросе предложений документов и сведений.

1.4. Участник закупки вправе по своему усмотрению предоставить копии иных документов, подтверждающих возможность оказания Услуг, его предпринимательскую добросовестность и другие показатели, в том числе копии сертификатов, рекомендательные письма, отзывы о его работе и т.п.

**2. Требования к качеству, техническим характеристикам услуги, к их безопасности, к их функциональным характеристикам (потребительским свойствам) Услуг.**

2.1. Требования к качеству Услуг, к их функциональным характеристикам (потребительским свойствам), к их безопасности предусмотрены в Техническом задании (Приложение № 1)

### **3. Требования к описанию участниками закупки выполняемых Услуг, их количественных и качественных характеристик.**

3.1. Оказание Услуг производится в соответствии с Гражданским кодексом РФ, федеральными законами, Постановлениями Правительства, приказом Минэнерго РФ от 30.12.2008 г. № 326 и иными подзаконными актами.

3.2. Предложенные участником закупки в заявке на участие в запросе предложений количественные и качественные характеристики оказываемой Услуги должны соответствовать количественным и качественным характеристикам, которые изложены в документации о запросе предложений. В случае их несоответствия заявка на участие в запросе предложений признается несоответствующей требованиям документации о запросе предложений, что влечет за собой отказ в допуске к участию в открытом запросе предложений.

3.3. Подтверждение соответствия предлагаемой участником закупки Услуги требованиям документации о закупке, предоставляется участником закупки в составе заявки по форме, предусмотренной соответственно приложением №4, или в произвольной форме, в том числе в виде приложения документов, отражающих такие характеристики Услуги (копии сертификатов, технических условий и т.п.).

3.4. Указание неполной, неверной или недостоверной информации в предложении о качественных характеристиках Услуги, не предоставление предложения о качественных характеристиках Услуги, является отклонением от требований и условий настоящей документации и ведет к не допуску участника закупки к участию в запросе предложений.

### **4. Место, условия и сроки (периоды) оказание Услуги.**

4.1. Место оказания Услуги : г.Ульяновск.

4.2. Сроки оказания Услуги: Услуга должна быть оказана не позднее 60 дней с момента получения предоплаты и всех необходимых для оказания Услуги сведений и документов.

### **5. Начальная (максимальная) цена договора. Порядок формирования цены договора.**

5.1. Начальная цена договора рассматривается как предельная (максимально) возможная цена договора и составляет: не более 500 000 (Пятьсот тысяч рублей) рублей 00 коп., в т.ч. НДС 76 271,19 коп. Начальная (максимальная) цена договора может быть изменена в ходе исполнения договора. При заключении договора начальная (максимальная) цена изменению не подлежит.

5.2. Для определения цены Участникам закупки в п. 4 Технического задания представлена обобщенная характеристика электрических сетей.

5.3. Цена договора определяется в соответствии с условиями Технического задания на оказание услуги, содержащимися в приложении №1 к настоящей документации.

5.4. Цена договора должна включать в себя все платежи в течение срока действия договора, в том числе налоги, расходы на программное обеспечение, материалы и т.п.). Цена определяется суммированием стоимостей отдельных услуг.

5.5. Расходы, которые участник закупки не включил в заявку, не будут включены в договор оказания услуги .

5.6. Участник закупки в составе заявки на участие в запросе предложений вправе представить только одно ценовое предложение в отношении предмета закупки. Каждое ценовое предложение рассматривается как отдельная заявка.

5.7. В случае предоставления Участником закупки нескольких ценовых предложений по предмету закупки, такой Участник закупки не допускается комиссией к участию в запросе предложений.

## **6. Форма сроки и порядок оплаты услуги.**

6.1. Перечисление денежных средств в счет оплаты по договору осуществляется на условиях предоплаты в размере 50 % от стоимости договора не позднее чем 7 дн. с момента заключения договора, и 50 % от стоимости договора после подписания сторонами Акта приемки Услуги.

## **7. Порядок, место, даты начала и окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений.**

7.1. Для участия в запросе предложений участнику закупки необходимо представить на бумажном носителе заявку на участие в запросе предложений и пакет прилагаемых документов, подготовленных и оформленных в соответствии с требованиями раздела I настоящей документации.

7.2. Вышеуказанные заявки на участие в запросе предложений и пакет прилагаемых документов представляются в произвольной форме, любыми незапрещенными законодательством способами.

7.3. Представление заявок на участие в запросе предложений осуществляется в период, начиная с «10» февраля 2012 г. и до «17.00» часов 20 февраля 2012 г.

7.4. Заявки на участие в запросе предложений принимаются в письменной форме с 8.00 до 12.00 и с 13.00 до 17.00 часов местного времени ежедневно в рабочие дни нарочным (контактное лицо: Сибгатуллова Надежда Марсовна, тел.: (8422) 32-60-85 по адресу: г.Ульяновск, ул. Минаева, д.46, или почтовым отправлением с пометкой «Закупка в виде запроса предложений на право заключения договора на оказание услуг по расчету нормативов технологических потерь электроэнергии при ее передаче по электрическим сетям МУП «УльГЭС» и снижения потерь электроэнергии на 2013».

7.5. Каждая заявка на участие в запросе предложений, поступившая в срок до «17.00» часов местного времени «20» февраля 2012 г., регистрируется Заказчиком в Журнале регистрации заявок на участие в запросе предложений в хронологическом порядке, в зависимости от даты и времени ее поступления.

7.6. Отказ в приеме и регистрации Заявки на участие в запросе предложений, поданная в запечатанном конверте, на котором не указаны сведения об Участнике закупки, подавшем такой конверт, а также требование предоставления таких сведений, в том числе в форме документов, подтверждающих полномочия лица, подавшего конверт с заявкой на участие в запросе предложений, на осуществление таких действий от имени Участника закупки, не допускается.

При этом каждой полученной и зарегистрированной заявке на участие в запросе предложений присваивается соответствующий регистрационный номер.

7.7. По требованию Участника закупки либо лица, подавшего от имени Участника закупки заявку на участие в запросе предложений, Заказчик выдает расписку в получении такой заявки с указанием даты, времени его получения и регистрационного номера заявки на участие в запросе предложений.

7.8. Участники закупки, подавшие заявки на участие в запросе предложений, и Заказчик обязаны обеспечить конфиденциальность сведений,

содержащихся в таких заявках до процедуры рассмотрения предложений.

## **8. Требования к участникам закупки.**

8.1. При осуществлении запроса предложений устанавливаются следующие обязательные требования к участникам закупки:

1) соответствие участников закупки требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим оказание услуг;

2) непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

3) неприостановление деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в запросе предложений или заявки на участие в аукционе;

4) отсутствие у участника закупки задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в закупки не принято.

## **9. Порядок и срок отзыва заявок на участие в запросе предложений, порядок внесения изменений в такие заявки**

9.1. Участник закупки, подавший заявку на участие в запросе предложений, вправе изменить или отозвать заявку на участие в в запросе предложений в любое время до момента рассмотрения предложений участников закупки, содержащихся в заявке и приложениях к ней.

9.2. Изменения или отзыв заявки на участие в запросе предложений осуществляются на основании письменного заявления Участника закупки в произвольной форме, которое должно содержать указание на наименование закупки и иные данные, в соответствии с которыми можно было бы идентифицировать изменяемую или отзываемую заявку.

9.3. Письменное заявление на изменение или отзыв заявки на участие в запросе предложений направляется в соответствии с требованиями, установленными настоящей документацией для подачи заявок на участие в

запросе предложений.

9.4. В случае изменения заявки на участие в запросе предложений, к заявлению также прилагается полный пакет документов, указанных и подготовленных в соответствии с условиями настоящей документации, с учетом внесенных изменений.

9.5. В случае отзыва заявки на участие в запросе предложений, к письменному заявлению участника закупки необходимо прилагать только документ, установленный требованием абзаца подп.1.2.2 настоящей документации, а именно документ, подтверждающий полномочия лица, подписавшего соответствующее заявление на осуществление действий от имени Участника закупки.

9.6. В случае предоставления изменения заявки в запечатанном конверте, последний должен содержать указание на предмет закупки и регистрационный номер заявки на участие в запросе предложений, подлежащей изменению или отзыву, и маркироваться следующими текстовыми обозначениями:

«ИЗМЕНЕНИЕ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ПРЕДЛОЖЕНИЙ РЕГИСТРАЦИОННЫЙ НОМЕР \_\_\_\_»;

«ОТЗЫВ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ПРЕДЛОЖЕНИЙ РЕГИСТРАЦИОННЫЙ НОМЕР \_\_\_\_».

## **10. Формы, порядок, даты начала и окончания срока предоставления Участникам закупки разъяснений положений документации о закупке.**

10.1. Любой участник закупки вправе направить в письменной форме заказчику запрос о разъяснении положений документации о запросе предложений. В течение 2-х рабочих дней со дня поступления указанного запроса заказчик обязан направить в письменной форме разъяснения положений документации о запросе предложений, если указанный запрос поступил к заказчику не позднее чем за 3 дня до дня окончания подачи заявок на участие в запросе предложений.

10.3. Разъяснения положений документации о запросе предложений предоставляются с даты опубликования извещения о проведении закупки.

10.4. В течение 1-го рабочего дня со дня поступления запроса о разъяснении документации Заказчик размещает разъяснения на официальном сайте с указанием предмета запроса, но без указания Участника закупки, от которого поступил запрос.



## **11. Место и дата рассмотрения предложений участников закупки и подведения итогов закупки.**

11.1. После окончания срока представления заявок на участие в запросе предложений (21 февраля 2012 г.) закупочная комиссия приступает к рассмотрению заявок и представленных в них условиях исполнения договора и подведению итогов закупки в виде запроса предложений.

11.2. Закупочная комиссия в течение одного рабочего дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений, рассматривает заявки на соответствие их требованиям, установленным в извещении и документации о проведении запроса предложений, и оценивает такие заявки.

11.3. При рассмотрении заявок и содержащихся в них предложений и при подведении итогов закупки объявляются:

- наименование (Ф.И.О. для индивидуальных предпринимателей) и почтовый адрес Участника закупки;

- наличие сведений и документов, представленных Участниками закупки в соответствии с условиями документации о запросе предложений;

- условия исполнения договора, указанные в заявке на участие в запросе предложений, и являющиеся критериями оценки заявок на участие в запросе предложений;

- информация об изменениях и отзыве заявок на участие в запросе предложений.

11.5. Полученные после окончания срока приема заявок на участие в запросе предложений, такие заявки возвращаются Участникам закупки.

11.6. В процессе заседания Закупочной комиссии по рассмотрению предложений участников закупки и подведению итогов закупки ведется протокол рассмотрения предложений участников закупки и подведения итогов, который подписывается всеми присутствующими членами закупочной комиссии и Заказчиком, непосредственно после вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе предложений и рассмотрения предложений участников закупки.

11.7. По итогам рассмотрения предложений участников закупки Закупочной комиссией принимается решение о допуске участников закупки к участию в запросе предложений.

## **12. Критерии оценки и сопоставления заявок**

12.1. Критерии оценки и сопоставления заявок предусмотрены приложением № 2 к настоящей документации.

## **13. Порядок оценки и сопоставления заявок на участие в запросе предложений.**

13.1. Оценка заявок на участие в запросе предложений осуществляются Закупочной комиссией в целях выявления лучших условий исполнения договора в соответствии с критериями и в порядке, которые установлены документацией о запросе предложений.

13.2. Критерии оценки и сопоставления заявок на участие в запросе предложений, а также порядок присвоения баллов по критериям оценки и сопоставления приведены в приложении №2 к настоящей документации.

13.3. Итоговая оценка в баллах каждой заявки на участие в запросе определяется как сумма баллов, присвоенных Закупочной комиссией по каждому критерию оценки и сопоставления заявки на участие в запросе, в зависимости от предложенного Участником закупки значения.

13.4. На основании результатов оценки и сопоставления заявок, Закупочной комиссией каждой заявке на участие в запросе предложений относительно других по мере уменьшения суммы баллов, присвоенных по критериям оценки и сопоставления заявок на участие в запросе предложений, в соответствии с приложением №2 к настоящей документации, присваивается порядковый номер.

13.5. Заявке на участие в запросе предложений, которой присвоена наибольшая сумма баллов по критериям оценки и сопоставления заявок на участие в запросе предложений, присваивается первый номер.

13.6. В случае, если нескольким заявкам на участие в запросе предложений, поданным Участниками закупки, присвоена одинаковая сумма баллов по критериям оценки и сопоставления, в соответствии с приложением № 3 к настоящей документации, меньший номер присваивается тому Участнику закупки, который предложил наименьшую цену договора, при равенстве цен - тому, кто раньше подал заявку на участие в запросе предложений.

13.7. Победителем закупки признается участник закупки, который предложил лучшие условия исполнения договора, и заявке на участие в запросе предложений которого присвоен первый номер.

## Техническое задание

1. Максимальный срок исполнения договора - 60 дней с даты заключения договора.

2. Пакет документов по расчету нормативов технологических потерь электроэнергии при ее передаче по электрическим сетям МУП «УльГЭС» и снижения потерь электроэнергии на 2013 должен содержать:

2.1. Пояснительную записку с обоснованием значений технологических потерь электроэнергии в базовом периоде и нормативов технологических потерь электроэнергии на период регулирования, сведения об используемых методах расчета технологических потерь электроэнергии и (или) программных комплексах.

2.2. Исходную информацию, подготовленную по формам Инструкции по организации в Минэнерго России услуги по расчету и обоснованию нормативов технологических потерь электрической энергии при передаче ее по электрическим сетям, утвержденной приказом Минэнерго России от 30.12.2008 № 326, *за базовый (2011 год) и на регулируемый (2013 год) периоды:*

2.2.1. показатели баланса электроэнергии в целом по электрическим сетям;

2.2.2. структура баланса электроэнергии по уровням напряжения;

2.2.3 структура перетоков электроэнергии (при их наличии);

2.4 структура технологических потерь электроэнергии по элементам потерь электроэнергии (нагрузочные в ЛЭП и в трансформаторах; условно-постоянные: холостого хода, в приборах учета и т.д.; потери, обусловленные погрешностями системы учета) с разбивкой по уровням напряжения;

2.2.5 программа снижения потерь;

2.2.6 количество и номенклатура силовых трансформаторов;

2.2.7 количество и мощность устройств компенсации реактивной мощности (при их наличии);

2.4.8 количество и протяженность ЛЭП с указанием сечений головного участка;

2.2.9 схема распределительных сетей;

2.2.10 данные замеров в режимный день.

2.3. Фактический баланс электроэнергии за 2011 год и плановый баланс электроэнергии на 2013 год с разбивкой по уровням напряжения.

3. Документы по расчету представляются на бумажном носителе и в электронном виде (компакт диск) - должны быть предоставлены базы данных и распечатки расчетов при использовании программных комплексов;

4. Обобщенная характеристика распределительной сети 0,4-6-10 кВ г. Ульяновска

Оборудование	Кол-во, шт; Протяженность, км	
Центры питания	27	
Распределительные пункты 6-10 кВ	69	
Трансформаторные подстанции 6-10/0,4 кВ	1358	
Трансформаторы	1858	
ВЛ-6-10 кВ	155	
ВЛ-0,4 кВ	440	
КЛ-6-10 кВ	1371	
КЛ-0,4 кВ	1435	

### Критерии и порядок оценки и сопоставления заявок на участие в запросе предложений

1. Оценка заявок осуществляется в следующем порядке.
  - a. Для оценки и сопоставления заявки осуществляется расчет итогового рейтинга по каждой заявке. Итоговый рейтинг заявки рассчитывается путем сложения рейтингов по каждому критерию оценки и сопоставления заявки, умноженных на их значимость.
  - b. Рейтинг заявки по каждому критерию представляет собой оценку в баллах, получаемую по результатам оценки и сопоставления по критериям. Дробное значение рейтинга округляется до двух десятичных знаков после запятой по математическим правилам округления. При этом для расчетов рейтингов применяется коэффициент значимости, равный значению соответствующего критерия в процентах, деленному на 100.
  - c. Присуждение каждой заявке порядкового номера по мере уменьшения степени привлекательности предложения участника производится по результатам расчета итогового рейтинга по каждой заявке. Заявке, набравшей наибольший итоговый рейтинг, присваивается первый номер. Первый номер может быть присвоен нескольким заявкам, набравшим наибольший итоговый рейтинг. Дальнейшее распределение порядковых номеров заявок осуществляется в порядке убывания итогового рейтинга.
  - d. Рейтинг, присуждаемый заявке по критерию «Цена договора», определяется по формуле:

#### 2.

№ п/п	Критерии оценки и сопоставления и заявок на участие в запросе предложений	Единица измерения	Значимость критерия	Рейтинг, присуждаемый заявке - Порядок присвоения баллов
1.	Цена договора	рублей	60 %	$R_{ai} = \frac{A_{max} - A_i}{A_{max}} \times 100$
2.	Срок оказания услуги	Мах 60 дн..	40 %	$R_{bi} = \frac{B_{max} - B_i}{B_{max} - B_{min}} \times 100$

Для критерия «цена договора»:

$R_{ai}$  - рейтинг, присуждаемый  $i$ -й заявке по указанному критерию;

$A_{max}$  - начальная цена договора;

$A_i$  - цена договора, предложенная  $i$ -м участником.

Для критерия «Срок оказания услуги»:

$R_{bi}$  - рейтинг, присуждаемый  $i$ -й заявке по указанному критерию;

$V_i$  - предложение, содержащееся в  $i$ -й заявке по сроку оказания услуги в единицах измерения срока (периода) оказания услуги (количество лет, кварталов, месяцев, недель, дней, часов) с даты заключения договора.

$V_{max}$  - максимальный срок оказания услуги, установленный заказчиком в документации, в единицах измерения срока (периода) оказания услуги (количество лет, кварталов, месяцев, недель, дней, часов) с даты заключения договора;

$V_{min}$  - минимальный срок оказания услуги, установленный заказчиком в документации, в единицах измерения срока (периода) оказания услуги (количество лет, кварталов, месяцев, недель, дней, часов) с даты заключения договора;

Для получения итогового рейтинга по заявке рейтинг, присуждаемый этой заявке по каждому из критериев, умножается на соответствующую каждому критерию значимость

**ФОРМА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ ЗАПРОСЕ ПРЕДЛОЖЕНИЙ**

«на право заключения договора на оказание услуги по расчету нормативов технологических потерь электроэнергии при ее передаче по электрическим сетям МУП «УльГЭС» и снижения потерь электроэнергии на 2013»

1. Изучив документацию о запросе предложений «Закупка в виде запроса предложений на право заключения договора на оказание услуг по расчету потерь электроэнергии при ее передаче по электрическим сетям МУП «УльГЭС» и нормативов снижения потерь электроэнергии на 2013», а также законодательство и нормативно-правовые акты, регулирующие порядок проведения данного способа закупки, являющихся предметом закупки, (Указывается наименование претендента) в лице (наименование должности руководителя, его Ф.И.О.), сообщает о согласии участвовать в запросе предложений на условиях, установленных в указанных выше документах, и направляет настоящую заявку на участие в запросе предложений.

2. Мы согласны оказать услугу по расчету потерь электроэнергии при ее передаче по электрическим сетям МУП «УльГЭС» и нормативов снижения потерь электроэнергии на 2013, предусмотренную в извещении о проведении закупки и в документации о запросе предложений, в соответствии с требованиями документации о запросе предложений, на условиях и по цене, которые мы представили в настоящей заявке, а именно:

Показатель	Единица измерения	Примечание

3. Настоящей заявкой подтверждаем, что:

1) против (указывается наименование претендента) не проводится процедура ликвидации, банкротства;

2) деятельность (указывается наименование претендента) не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

3) (указывается наименование претендента) отсутствует задолженность на начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает 25% балансовой стоимости активов претендента (указывается наименование претендента) по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенной отчетный период.

4. Настоящим гарантируем достоверность представленной нами в заявке информации и подтверждаем право организатора закупки запрашивать в уполномоченных органах власти информацию, уточняющую представленные нами в сведения.

5. В случае если по итогам проведения закупки с нами будут заключаться договоры, мы берем на себя обязательства подписать договор на оказание услуги по расчету нормативов технологических потерь электроэнергии при ее передаче по электрическим сетям МУП «УльГЭС» и снижения потерь электроэнергии на 2013 в соответствии с требованиями документации и представленного нами предложения на не ранее чем через 10 (десять) дней со дня размещения на официальном сайте протокола оценки и сопоставления и заявок на участие

в запросе предложений.

6. В случае, если договоры будут заключаться с нами как с единственным претендентом, подавшим заявку на участие в запросе предложений, либо с единственным претендентом, допущенным к участию в запросе предложений, мы обязуемся подписать данные договоры в соответствии с требованиями документации о запросе предложений на условиях, указанных в настоящей заявке, и вернуть их организатору закупки не ранее чем через 10 (десять ) дней и не позднее 45 (сорока пяти) дней со дня размещения на официальном сайте протокола оценки и сопоставления заявок на участие в запросе предложений.

7. В случае, если договоры будут заключаться с нами как с участником закупки, заявке на участие в запросе предложений которого присвоен второй номер, мы обязуемся подписать данные договоры в соответствии с требованиями документации о запросе предложений на условиях, указанных в настоящей заявке, и вернуть их организатору закупки в течение 10 (десяти) дней с даты получения нами договоров.

8. Настоящая заявка действует до завершения процедуры проведения закупки (заключения договоров по результатам закупки, принятия решения об отказе организатора закупки от проведения закупки).

(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись, М.П.)

(Ф.И.О.)



ПРЕДЛОЖЕНИЕ об условиях договора на оказание услуги

Изучив документацию о запросе предложений на право заключения договора на оказание услуг по расчету нормативов технологических потерь электроэнергии при ее передаче по электрическим сетям МУП «УльГЭС» и снижения потерь электроэнергии на 2013, мы,

---

(наименование участника закупки – для юридического лица)

предлагаем оказать услугу по расчету нормативов технологических потерь электроэнергии при ее передаче по электрическим сетям МУП «УльГЭС» и снижения потерь электроэнергии на 2013, в следующие сроки:

Ф.И.О., должность

Подпись, печать

Приложение № 5  
к документации о запросе предложений

На бланке организации

Дата, исх. номер

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

(указывается наименование участника закупки) просит осуществить (нужное указать - изменение/отзыв) ранее предоставленной заявки на участие в запросе предложений с регистрационным номером № \_\_\_\_ «На право заключения договора на оказание услуг по расчету нормативов технологических потерь электроэнергии при ее передаче по электрическим сетям МУП «УльГЭС» и снижения потерь электроэнергии на 2013»

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись, М.П.)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

**ФОРМА ДОВЕРЕННОСТИ НА ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ИНТЕРЕСОВ ПРЕТЕНДЕНТА  
(УЧАСТНИКА ЗАКУПКИ)**

На бланке организации  
Дата, исх. номер

ДОВЕРЕННОСТЬ № \_\_\_\_\_

г. \_\_\_\_\_ *(прописью указывается число, месяц и год выдачи доверенности)*

Претендент (участник закупки): *(указывается наименование претендента, участника закупки)* в лице *(наименование должности руководителя, его Ф.И.О.)*

доверяет *(указывается фамилия, имя, отчество, должность)*, паспорт серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
выдан \_\_\_\_\_ «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_

представлять интересы *(указывается наименование претендента, участника закупки)* при проведении закупки «Закупка в виде запроса предложений на право заключения договора на оказание услуг по расчету нормативов технологических потерь электроэнергии при ее передаче по электрическим сетям МУП «УльГЭС» и снижения потерь электроэнергии на 2013», организуемого Муниципальным унитарным предприятием «Ульяновская городская электросеть».

**В целях выполнения данного поручения он уполномочен представлять Закупочной комиссии необходимые документы, подписывать и получать от имени доверителя все документы, связанные с его выполнением, давать разъяснения положений представленных заявок на участие в запросе предложений, отзывать заявки на участие в запросе предложений и вносить в них изменения.**

Подпись \_\_\_\_\_ удостоверяем.  
(Ф.И.О. удостоверяемого) (Подпись удостоверяемого)

Доверенность действительна по «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 200\_ г.

Руководитель организации \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )  
(Ф.И.О.)

М.П.

Проект договора оказания услуг N \_\_\_\_\_

г. Ульяновск

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Муниципальное унитарное предприятие «Ульяновская городская электросеть», именуемое в дальнейшем "Заказчик", в лице директора Игнатьева Александра Анатольевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуем\_\_ в дальнейшем "Исполнитель", в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, вместе именуемые "стороны", заключили настоящий Договор о нижеследующем:

## 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель обязуется по поручению Заказчика оказать Исполнителю следующие услуги: расчет нормативов технологических потерь электроэнергии при ее передаче по электрическим сетям МУП «УльГЭС» и снижения потерь электроэнергии на 2013/далее – Услуги/, и передать результат Заказчику, а Заказчик обязуется принять результат услуги и оплатить его.

1.2. Объем и содержание Услуги определяется сметой, составляющей неотъемлемую часть настоящего договора и включают в себя:

- расчет условно-постоянных потерь;
- нагрузочных (переменных) потерь;
- расчет потерь, обусловленных погрешностью системы учета;
- анализ результатов и составление пояснительной записки с обоснованием значений нормативов технологических потерь электроэнергии на 2013 год, результатами значений НТПЭ и снижения потерь электроэнергии на 2013 год.

## 2. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ И СДАЧИ-ПРИЕМКИ УСЛУГИ

2.1. Исполнитель обязан приступить к оказанию услуги не позднее 10 (Десяти) дней с момента поступления предоплаты на его счет и получения от Заказчика всех необходимых сведений и документов.

2.2. Услуга должна быть оказана Исполнителем не позднее 60 дней с момента поступления предоплаты на его счет и получения от Заказчика всех необходимых сведений и документов

2.3. Услуга считается оказанной с момента передачи пакета документов, предусмотренных п. \_\_\_ настоящего Договора и подписания Акта сдачи-приемки услуги.

2.1. Заказчик обязан в сроки и в порядке, предусмотренные настоящим Договором, изучить и принять результат услуги по акту сдачи-приемки, а при обнаружении отступлений от Договора, ухудшающих результат услуги, или иных недостатков услуги немедленно заявить об этом Исполнителю.

Приемка результата услуги производится Заказчиком в течение 5-ти дней со дня получения Заказчиком от Исполнителя пакета документов и Акта сдачи-приемки услуг.

### 3. СТОИМОСТЬ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ УСЛУГИ.

3.1. Стоимость Услуги составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей.

3.2. Оплата по Договору производится в следующем порядке:

- 50 % стоимости услуги на условиях предоплаты на основании выставленного Исполнителем счета в течение \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) дней с момента его получения;

- оставшаяся часть в течение \_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) дней после подписания сторонами акта приемки-передачи выполненных услуги.

3.3. Заказчик оплачивает услугу Исполнителя путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

### 4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Обязанности Заказчика:

4.1.1. Передать Исполнителю схему электрических сетей и другие сведения и документы для расчета.

4.1.2. Оплатить результат услуги в сроки, установленные п.п. \_\_\_\_\_ настоящего договора.

4.1.3. Заказчик обязан в случаях, в объеме и в порядке, предусмотренных настоящим Договором, оказывать Исполнителю содействие в оказании услуги.

4.2. Заказчик вправе:

4.2.1. Во всякое время проверять ход и качество услуги, оказываемой Исполнителем, не вмешиваясь в его деятельность;

4.2.2. - отказаться от исполнения настоящего Договора и потребовать возмещения убытков, если Исполнитель не приступает своевременно к исполнению настоящего Договора или оказывает услугу настолько медленно, что окончание ее к сроку, указанному в Договоре, становится явно невозможным;

4.2.3. В любое время приостановить ход оказания услуги, в случае выявления нецелесообразности продолжения оказания услуги.

4.3. Обязанности Исполнителя:

4.3.1. Оказать услугу в срок, предусмотренный п. \_\_\_\_ настоящего договора;

4.3.2. Передать Заказчику результат услуги, который состоит из следующих документов:

- пояснительная записка с обоснованием значений технологических потерь электроэнергии в базовом периоде и нормативов технологических потерь электроэнергии на период регулирования, сведения об используемых методах расчета

технологических потерь электроэнергии и (или) программных комплексах.

- исходная информация, подготовленная по формам Инструкции по организации в Минэнерго России услуги по расчету и обоснованию нормативов технологических потерь электрической энергии при передаче ее по электрическим сетям, утвержденной приказом Минэнерго России от 30.12.2008 № 326, *за базовый (2011 год) и на регулируемый (2013 год) периоды:*

- а) показатели баланса электроэнергии в целом по электрическим сетям;
- б) структура баланса электроэнергии по уровням напряжения;
- в) структура перетоков электроэнергии (при их наличии);
- г) структура технологических потерь электроэнергии по элементам потерь электроэнергии (нагрузочные в ЛЭП и в трансформаторах; условно-постоянные: холостого хода, в приборах учета и т.д.; потери, обусловленные погрешностями системы учета) с разбивкой по уровням напряжения;
- д) программа снижения потерь;
- е) количество и номенклатура силовых трансформаторов;
- ж) количество и мощность устройств компенсации реактивной мощности (при их наличии);
- з) количество и протяженность ЛЭП с указанием сечений головного участка;
- и) схема распределительных сетей;
- к) данные замеров в режимный день.

4.4. Исполнитель вправе:

- 4.4.1. Самостоятельно определять способы исполнения задания Заказчика;
- 4.4.2. Запрашивать у Заказчика недостающие сведения;
- 4.4.3. Не приступать к исполнению обязанностей в случае непоступления предоплаты по договору и неполучения всех необходимых сведений.

## 5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

5.2. За нарушение сроков исполнения обязательств Сторона, нарушившая обязательство оплачивает пострадавшей Стороне неустойку в размере 1/300 ставки рефинансирования от суммы платежа за каждый день просрочки.

## 6. ФОРС-МАЖОР

6.1. Ни одна из сторон настоящего Договора не несет ответственности перед другой стороной за невыполнение обязательств, обусловленное обстоятельствами непреодолимой силы, возникшими помимо воли и желания сторон, которые нельзя предвидеть или избежать, включая объявленную или фактическую войну, гражданские волнения, эпидемии, блокаду, землетрясения, наводнения, пожары и другие стихийные бедствия.

Документ, выданный соответствующим компетентным органом, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия обстоятельств непреодолимой силы.

6.2. Сторона, которая не исполняет своего обязательства вследствие действия обстоятельств непреодолимой силы, должна немедленно известить другую сторону о препятствии и его влиянии на исполнение обязательств по Договору.

## 7. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

7.1. Условия настоящего Договора и дополнительных соглашений к нему конфиденциальны и не подлежат разглашению.

## 8. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

8.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства РФ.

8.2. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов споры разрешаются в суде в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

## 9. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

9.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до 31.12.2012 г.

## 10. РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

10.1. Стороны вправе досрочно расторгнуть Договор по взаимному согласию, а также в случаях, установленных действующим законодательством РФ.

## 11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

11.1. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, стороны будут руководствоваться действующим законодательством РФ.

11.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору имеют силу, если они совершены в письменном виде и подписаны сторонами Договора или надлежащим образом уполномоченными представителями сторон.

11.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

## 12. АДРЕСА И ПЛАТЕЖНЫЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Заказчик: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Исполнитель: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

ПОДПИСИ СТОРОН:

Заказчик:

Исполнитель:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

М.П.

М.П.