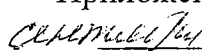



«Утверждаю»

ВРИО директора МУП «УльГЭС»

 Л.Н. Демченко

« 7 »  2012 г.

Приложение № 2 к Приказу от
« 4 »  2012 года № 



Муниципальное унитарное предприятие
«Ульяновская городская электросеть»

ДОКУМЕНТАЦИЯ
О ЗАПРОСЕ ПРЕДЛОЖЕНИЙ

**на право заключения договора по восстановлению
асфальтобетонного покрытия и брусчатки на объектах
МУП «УльГЭС» после проведённых
аварийно – восстановительных работ**

1. Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки.

1.1. Участник закупки подает заявку на участие в запросе предложений на русском языке в письменной форме или в виде электронного документа.

1.2. Заявка на участие в запросе предложений должна содержать следующие сведения и документы:

1.2.1. Сведения об участнике закупки:

1. Указание на наименование закупки;
2. Полное и сокращенное наименование участника закупки..
3. Организационно-правовая форма.
4. Юридический адрес.
5. Фактический адрес
6. Почтовый адрес
7. Регистрационные данные (на основании свидетельства о государственной регистрации после 01.07.2002):
 - 7.1.1. Дата регистрации
 - 7.1.2. Место государственной регистрации
 - 7.1.3. Наименование регистрирующего органа
 - 7.1.4. ИНН участника закупки
8. Номер и почтовый адрес Инспекции Федеральной налоговой службы, в которой участник закупки зарегистрирован в качестве налогоплательщика
9. КПП
10. ОГРН
11. ОКПО
- 11.2. БИК
12. Адрес электронной почты
13. Руководитель
14. Телефон
15. Факс
16. Контакт (лица, уполномоченные давать разъяснения по представленным документам, телефоны)

1.2.2. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности (далее для целей настоящего раздела - руководитель). В случае, если от имени участника закупки действует иное лицо, заявка на участие в запросе предложений должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника закупки, заверенную печатью участника закупки и подписанную руководителем участника закупки (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо

нотариально заверенную копию такой доверенности (Приложение №8). В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника закупки, заявка на участие в запросе предложений должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица.

1.2.3. Копии учредительных документов участника закупки (для юридических лиц).

1.2.4. Предложение о цене договора.

1.2.5. Предложение о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) и качественных характеристиках работ по восстановлению асфальтобетонного покрытия и брусчатки (далее – Работ) и иные предложения об условиях исполнения договора, предусмотренное соответственно Приложением № 4. Указанные предложения могут быть оформлены участником закупки в произвольной форме, но с соблюдением условий, из которых Заказчик очевидно мог бы сделать вывод обо всех условиях, предложенных участником закупки, и с соблюдением требований настоящей документации.

1.2.6. Копию документа, подтверждающего членство участника закупки в саморегулируемой организации.

1.3. Все листы заявки на участие в запросе предложений, все листы тома заявки на участие в запросе предложений должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка на участие в запросе предложений и том заявки на участие в запросе предложений должны содержать опись входящих в их состав документов, быть скреплены печатью участника закупки (для юридических лиц) и подписаны участником закупки или лицом, уполномоченным таким участником закупки. Соблюдение участником закупки указанных требований означает, что все документы и сведения, входящие в состав заявки на участие в запросе предложений и тома заявки на участие в запросе предложений, поданы от имени участника закупки, а также подтверждает подлинность и достоверность представленных в составе заявки на участие в запросе предложений и тома заявки на участие в запросе предложений документов и сведений.

1.4. Участник закупки является плательщиком НДС.

1.5. Участник закупки вправе по своему усмотрению предоставить копии иных документов, подтверждающих возможность выполнения Работ, его предпринимательскую добропорядочность и другие показатели, в том числе копии сертификатов, рекомендательные письма, отзывы о его работе и т.п.

2. Требования к качеству, техническим характеристикам Работ, к их безопасности, к их функциональным характеристикам (потребительским свойствам) Работ.

2.1. Требования к качеству Работ, к их функциональным характеристикам (потребительским свойствам), к их безопасности предусмотрены в Техническом задании (Приложение № 1)

3. Требования к описанию участниками закупки выполняемых Работ, их количественных и качественных характеристик.

3.1. Выполнение Работ производится в соответствии с Гражданским кодексом РФ, федеральными законами, Постановлениями Правительства, и иными законными и подзаконными актами.

3.2. Предложенные участником закупки в заявке на участие в запросе предложений количественные и качественные характеристики выполняемой Работы должны соответствовать количественным и качественным характеристикам, которые изложены в документации о запросе предложений. В случае их несоответствия заявка на участие в запросе предложений признается несоответствующей требованиям документации о запросе предложений, что влечет за собой отказ в допуске к участию в открытом запросе предложений.

3.3. Подтверждение соответствия предлагаемой участником закупки Работы требованиям документации о закупке, предоставляется участником закупки в составе заявки по форме, предусмотренной соответственно приложением №4, или в произвольной форме, в том числе в виде приложения документов, отражающих такие характеристики Работы (копии сертификатов, технических условий и т.п.).

3.4. Указание неполной, неверной или недостоверной информации в предложении о качественных характеристиках Работы, не предоставление предложения о качественных характеристиках Работы, является отклонением от требований и условий настоящей документации и ведет к не допуску участника закупки к участию в запросе предложений.

4. Место, условия и сроки (периоды) выполнение Работы.

4.1. *Место выполнения работ:* г.Ульяновск

4.2. *Условия и сроки выполнения Работ:* работы выполняются по заявке Заказчика в местах раскопок, произведенных для выполнения аварийно-восстановительных работ на в/в и н/в кабелях, по указанному Заказчиком адресу в г.Ульяновске в оговоренном им месте после передачи по акту мест раскопок в течение срока, заявленного участником запроса предложений, заявке которого присвоен первый номер, или другим участником с которым заключается договор (срок производства работ является критерием оценки заявок).

4.3. Периоды выполнения работ: Работы производятся по заявкам Заказчика после произведенных последним аварийно-восстановительных работ на высоковольтных линиях и кабелях.

4.4. Гарантийный срок на выполнение работ устанавливается в течение четырёх лет, согласно распоряжения Министерства транспорта РФ №ИС-414-р от 07.05.2003г.

5. Начальная (максимальная) цена договора. Порядок формирования цены договора.

5.1. Начальная цена договора рассматривается как предельная (максимально) возможная цена договора и составляет: не более и не менее 700 000(Семьсот тысяч) рублей 00 коп, в том числе НДС (18%) – 106 779 (Сто шесть тысяч семьсот семьдесят девять) рублей 66 коп. *Цена не может быть увеличена или уменьшена участником закупки, поскольку ее размер предельно возможный, в рамках которого могут быть выбраны работы партиями по отдельным заявкам Заказчика.*

5.2. Цена договора определяется в соответствии с условиями Технического задания на производство работ, содержащимися в приложении №1 к настоящей документации.

5.3. Цена договора должна включать в себя все платежи в течение срока действия договора, в том числе налоги, расходы на отгрузку и т.п.. Цена определяется суммированием стоимостей отдельных периодов производства работ (в том числе налоги, транспортные расходы, материалы и оборудование и т.п.), выполненных по заявке Заказчика после произведенных последним аварийно-восстановительных работ на в/в и н/в кабелях.

5.4. Начальные (максимальные) цены единиц отдельных видов работ не могут превышать:

- 1 м2 ремонта тротуара - 950, 72 руб., в т.ч. НДС 145, 02 руб.;
- 1 м2 ремонта местного проезда - 1357,57руб., в т.ч. НДС 207, 08 руб.;
- 1 м2 ремонта автомагистрали – 1696,44 руб., в т.ч. НДС 258,77 руб.;
- 1 м2 ремонта плиточного покрытия – 1283, 93 руб. в т.ч. НДС 195,85 руб.;
- 1 м/п бортового дорожного камня - 1161,13 руб., в т.ч. НДС 177,12 руб.;
- 1 м/п бортового тротуарного камня - 758, 13 руб. в т.ч. НДС 115, 64 руб.;

5.4. Расходы, которые участник закупки не включил в заявку, не будут включены в договор подряда.

5.5. Участник закупки в составе заявки на участие в запросе предложений вправе представить только одно ценовое предложение в отношении предмета закупки, и которое может составлять не менее и не более 700 000,00 руб. Ценовое предложение не является критерием оценки заявок.

6. Форма сроки и порядок оплаты Работы.

6.1. Оплата по договору подряда производится в безналичном порядке на расчетный счет Подрядчика за фактически выполненные им работы на основании акта о приемке выполненных работ форма № КС -2 и справки о стоимости выполненных работ и затрат форма № КС- 3 в течение 10 банковских дней с момента их подписания сторонами.

7. Порядок, место, даты начала и окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений.

7.1. Для участия в запросе предложений участнику закупки необходимо представить на бумажном носителе заявку на участие в запросе предложений и пакет прилагаемых документов, подготовленных и оформленных в соответствии с требованиями раздела I настоящей документации.

7.2. Вышеуказанные заявки на участие в запросе предложений и пакет прилагаемых документов представляются в произвольной форме, любыми незапрещенными законодательством способами.

7.3. Представление заявок на участие в запросе предложений осуществляется в период, начиная с «7» сентября 2012 г. и до «17.00» часов «17» сентября 2012 г.

7.4. Заявки на участие в запросе предложений принимаются в письменной форме с 8.00 до 12.00 и с 13.00 до 17.00 часов местного времени ежедневно в рабочие дни нарочным (контактное лицо: Сибгатуллова Надежда Марсовна, тел.: (8422) 32-60-85 по адресу: г.Ульяновск, ул. Минаева, д.46, или почтовым отправлением с пометкой «Закупка в виде запроса предложений на право заключения договора по восстановлению асфальтобетонного покрытия и брусчатки на объектах МУП «УльГЭС» после проведенных аварийно – восстановительных работ».

7.5. Каждая заявка на участие в запросе предложений, поступившая в срок до «17.00» часов местного времени «17» сентября 2012 г., регистрируется

Заказчиком в Журнале регистрации заявок на участие в запросе предложений в хронологическом порядке, в зависимости от даты и времени ее поступления.

7.6. Отказ в приеме и регистрации Заявки на участие в запросе предложений, поданная в запечатанном конверте, на котором не указаны сведения об Участнике закупки, подавшем такой конверт, а также требование предоставления таких сведений, в том числе в форме документов, подтверждающих полномочия лица, подавшего конверт с заявкой на участие в запросе предложений, на осуществление таких действий от имени Участника закупки, не допускается.

При этом каждой полученной и зарегистрированной заявке на участие в запросе предложений присваивается соответствующий регистрационный номер.

7.79. По требованию Участника закупки либо лица, подавшего от имени Участника закупки заявку на участие в запросе предложений, Заказчик выдает расписку в получении такой заявки с указанием даты, времени его получения и регистрационного номера заявки на участие в запросе предложений.

7.8. Участники закупки, подавшие заявки на участие в запросе предложений, и Заказчик обязаны обеспечить конфиденциальность сведений, содержащихся в таких заявках до процедуры рассмотрения предложений.

8. Требования к участникам закупки.

8.1. При осуществлении запроса предложений устанавливаются следующие обязательные требования к участникам закупки:

1) соответствие участников закупки требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим выполнение Работ;

2) непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

3) неприостановление деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в запросе предложений или заявки на участие в аукционе;

4) отсутствие у участника закупки задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости

активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в закупки не принято.

9. Порядок и срок отзыва заявок на участие в запросе предложений, порядок внесения изменений в такие заявки

9.1. Участник закупки, подавший заявку на участие в запросе предложений, вправе изменить или отозвать заявку на участие в запросе предложений в любое время до момента рассмотрения предложений участников закупки, содержащихся в заявке и приложениях к ней.

9.2. Изменения или отзыв заявки на участие в запросе предложений осуществляются на основании письменного заявления Участника закупки в произвольной форме, которое должно содержать указание на наименование закупки и иные данные, в соответствии с которыми можно было бы идентифицировать изменяемую или отзываемую заявку.

9.3. Письменное заявление на изменение или отзыв заявки на участие в запросе предложений направляется в соответствии с требованиями, установленными настоящей документацией для подачи заявок на участие в запросе предложений.

9.4. В случае изменения заявки на участие в запросе предложений, к заявлению также прилагается полный пакет документов, указанных и подготовленных в соответствии с условиями настоящей документации, с учетом внесенных изменений.

9.5. В случае отзыва заявки на участие в запросе предложений, к письменному заявлению участника закупки необходимо прилагать только документ, установленный требованием абзаца подп.1.2.2 настоящей документации, а именно документ, подтверждающий полномочия лица, подписавшего соответствующее заявление на осуществление действий от имени Участника закупки.

9.6. В случае предоставления изменения заявки в запечатанном конверте, последний должен содержать указание на предмет закупки и регистрационный номер заявки на участие в запросе предложений, подлежащей изменению или отзыву, и маркироваться следующими текстовыми обозначениями:

«ИЗМЕНЕНИЕ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ПРЕДЛОЖЕНИЙ РЕГИСТРАЦИОННЫЙ НОМЕР _____»;

«ОТЗЫВ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ПРЕДЛОЖЕНИЙ РЕГИСТРАЦИОННЫЙ НОМЕР _____».

10. Формы, порядок, даты начала и окончания срока предоставления Участникам закупки разъяснений положений документации о закупке.

10.1. Любой участник закупки вправе направить в письменной форме заказчику запрос о разъяснении положений документации о запросе предложений. В течение 2-х рабочих дней со дня поступления указанного запроса заказчик обязан направить в письменной форме разъяснения положений документации о запросе предложений, если указанный запрос поступил к заказчику не позднее чем за 3 дня до дня окончания подачи заявок на участие в запросе предложений.

10.3. Разъяснения положений документации о запросе предложений предоставляются с даты опубликования извещения о проведении закупки.

10.4. В течение 1-го рабочего дня со дня поступления запроса о разъяснении документации Заказчик размещает разъяснения на официальном сайте с указанием предмета запроса, но без указания Участника закупки, от которого поступил запрос.

11. Место и дата рассмотрения предложений участников закупки и подведения итогов закупки.

11.1. После окончания срока представления заявок на участие в запросе предложений («18» сентября 2012 г.) закупочная комиссия приступает к рассмотрению заявок и представленных в них условиях исполнения договора и подведению итогов закупки в виде запроса предложений.

11.2. Закупочная комиссия в течение одного рабочего дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений, рассматривает заявки на соответствие их требованиям, установленным в извещении и документации о проведении запроса предложений, и оценивает такие заявки.

11.3. При рассмотрении заявок и содержащихся в них предложений и при подведении итогов закупки объявляются:

- наименование (Ф.И.О. для индивидуальных предпринимателей) и почтовый адрес Участника закупки;
- наличие сведений и документов, представленных Участниками закупки в соответствии с условиями документации о запросе предложений;
- условия исполнения договора, указанные в заявке на участие в запросе

предложений, и являющиеся критериями оценки заявок на участие в запросе предложений;

- информация об изменениях и отзыве заявок на участие в запросе предложений.

11.5. Полученные после окончания срока приема заявок на участие в запросе предложений, такие заявки возвращаются Участникам закупки.

11.6. В процессе заседания Закупочной комиссии по рассмотрению предложений участников закупки и подведению итогов закупки ведется протокол рассмотрения предложений участников закупки и подведения итогов, который подписывается всеми присутствующими членами закупочной комиссии и Заказчиком, непосредственно после вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе предложений и рассмотрения предложений участников закупки.

11.7. По итогам рассмотрения предложений участников закупки Закупочной комиссией принимается решение о допуске участников закупки к участию в запросе предложений.

12. Критерии оценки и сопоставления заявок

12.1. Критерии оценки и сопоставления заявок предусмотрены приложением № 2 к настоящей документации.

13. Порядок оценки и сопоставления заявок на участие в запросе предложений.

13.1. Оценка заявок на участие в запросе предложений осуществляются Закупочной комиссией в целях выявления лучших условий исполнения договора в соответствии с критериями и в порядке, которые установлены документацией о запросе предложений.

13.2. Критерии оценки и сопоставления заявок на участие в запросе предложений, а также порядок присвоения баллов по критериям оценки и сопоставления приведены в приложении №2 к настоящей документации.

13.3. Итоговая оценка в баллах каждой заявки на участие в запросе определяется как сумма баллов, присвоенных Закупочной комиссией по каждому критерию оценки и сопоставления заявки на участие в запросе, в зависимости от предложенного Участником закупки значения.

13.4. На основании результатов оценки и сопоставления заявок, Закупочной комиссией каждой заявке на участие в запросе предложений относительно других по мере уменьшения суммы баллов, присвоенных по критериям оценки и сопоставления заявок на участие в запросе

предложений, в соответствии с приложением №2 к настоящей документации, присваивается порядковый номер.

13.5. Заявке на участие в запросе предложений, которой присвоена наибольшая сумма баллов по критериям оценки и сопоставления заявок на участие в запросе предложений, присваивается первый номер.

13.6. В случае, если нескольким заявкам на участие в запросе предложений, поданным Участниками закупки, присвоена одинаковая сумма баллов по критериям оценки и сопоставления, в соответствии с приложением № 3 к настоящей документации, меньший номер присваивается тому Участнику закупки, который предложил наименьшую цену договора, при равенстве цен - тому, кто раньше подал заявку на участие в запросе предложений.

13.7. Победителем закупки признается участник закупки, который предложил лучшие условия исполнения договора, и заявке на участие в запросе предложений которого присвоен первый номер.

Техническое задание

на оказание услуг по восстановлению асфальтобетонного покрытия и брусчатки на объектах МУП УльГЭС после проведенных аварийно-восстановительных работ на в/в и н/в кабелях.

1. Подрядная организация должна быть членом СРО и иметь допуск к работам по восстановлению асфальтобетонного покрытия и брусчатки.
2. Работы должны выполняться по строительным нормам и правилам в соответствии с СНиП 3.06-85 и ГОСТ Р 50597-93.
3. Срок договора: начало выполнения работ – 01.09.2012г.
окончание выполнения работ – 31.12.2012г.
4. Стоимость поручаемых Подрядчику работ составляет 700000 (семьсот тысяч рублей), в том числе НДС 18%, стоимости материалов, механизмов, транспортных, раскопок и иных затрат, связанных с выполнением работ.
5. Объем работ по ремонту дорожных покрытий и оснований определяется по размеру намечаемой к ремонту площади, подтвержденной актом передачи мест раскопок под асфальтирование, после подписания акта передачи мест раскопок их необходимо восстановить в течение не более 8 суток.
6. Гарантийный срок на выполнение работ устанавливается в течение четырех лет, согласно распоряжения Министерства транспорта РФ № ИС-414-р от 07.05.2003г.
7. Наименование работ и нормы при восстановлении асфальтобетонного покрытия:
Автомобильные дороги:
 - песок ГОСТ 8736-9 толщина не менее 20см-с Кф не менее 1 м/сут
 - щебень двухслойный толщина не менее 25 см в т.ч.
 1. щебень 1 слоя фракции 40/70 марки 800-16см;
 2. щебень 2 слоя фракция 20/40 марки 800-9см;
 - разлив битума БНД 90/130 или БНД 60/90
 - нижний слой асфальтобетон пористый крупнозернистый марки П
 - верхний слой асфальтобетон мелкозернистый плотный типа Б марки ПСогласно ГОСТ 9128-2009.

Местный проезд:

- песок ГОСТ 8736-9 толщина не менее 15см-с Кф не менее 1 м/сут
- щебень марки 600 толщина не менее 20 см, не ниже марки 600
- разлив битума БНД 60/90
- асфальтобетон типа В марки П толщина не менее 7 см.
- верхний слой асфальтобетон мелкозернистый плотный типа Б марки П.

Тротуар:

- песок ГОСТ 8736-9 толщина не менее 10см

- щебень марки 600 толщина не менее 12 см, не ниже марки 600
- разлив битума БНД 60/90
- асфальтобетон типа Д марки П толщина не менее 5 см.
- верхний слой асфальтобетон мелкозернистый плотный типа Б марки П.

Устройства плиточного покрытия:

- песок ГОСТ 8736-9 толщина не менее 10см
- щебень марки 600 толщина не менее 15 см, не ниже марки 600
- пескоцементная смесь толщина не менее 5см
- устройство покрытий из тротуарной плитки, количество плитки при укладке на 1м² 55шт.

Тротуарный бортовой камень:

- слой песка, кол-во=4,5*1,1
- слой щебня, кол-во=4,5*1,26
- устройство бортовых камней

Критерии и порядок оценки и сопоставления заявок на участие в запросе предложений

1. Оценка заявок осуществляется в следующем порядке.
 - a. Для оценки и сопоставления заявки осуществляется расчет итогового рейтинга по каждой заявке. Итоговый рейтинг заявки рассчитывается путем сложения рейтингов по каждому критерию оценки и сопоставления заявки, умноженных на их значимость.
 - b. Рейтинг заявки по каждому критерию представляет собой оценку в баллах, получаемую по результатам оценки и сопоставления по критериям. Дробное значение рейтинга округляется до двух десятичных знаков после запятой по математическим правилам округления. При этом для расчетов рейтингов применяется коэффициент значимости, равный значению соответствующего критерия в процентах, деленному на 100.
 - c. Присуждение каждой заявке порядкового номера по мере уменьшения степени привлекательности предложения участника производится по результатам расчета итогового рейтинга по каждой заявке. Заявке, набравшей наибольший итоговый рейтинг, присваивается первый номер. Первый номер может быть присвоен нескольким заявкам, набравшим наибольший итоговый рейтинг. Дальнейшее распределение порядковых номеров заявок осуществляется в порядке убывания итогового рейтинга.
 - d. Рейтинг, присуждаемый заявке по критерию «Цена договора», определяется по формуле:

2.

№ п/п	Критерии оценки и сопоставления и заявок на участие в запросе предложений	Единица измерения	Значимость критерия	Рейтинг, присуждаемый заявке - Порядок присвоения баллов
1.	Цена отдельных видов работ	рублей	60 %	$R_{iN} = (R_{i1} + R_{i2} + R_{i3} + R_{i4} + R_{i5}) / 5$ <p>Цена каждой работы рассчитывается по формуле:</p> $R_{i1(2,3...)} = \frac{A_{max1(2,..)} - A_{i1(2,..)}}{A_{max1(2,3...)}} \times 100$
2.	Срок выполнения Работы	Max 8 сут..	40 %	$R_{bi} = \frac{B_{max} - B_i}{B_{max} - B_{min}} \times 100$

Для критерия «цена договора»:

- R_{iN} - рейтинг, присуждаемый i-й заявке по указанному критерию;
- $R_{i1(2, 3, 4, 5)}$ – рейтинг, присуждаемый i-й заявке, в отношении отдельных видов работ.

$A_{max\ 1}$ (2, 3, 4, 5) - начальные цены отдельных видов работ;

$A_{i\ 1}$ (2, 3, 4, 5) - цены отдельных видов работ, предложенные i -м участником.

Для критерия «Срок выполнения Работы»:

R_{vi} - рейтинг, присуждаемый i -й заявке по указанному критерию;

V_i - предложение, содержащееся в i -й заявке по сроку выполнения Работы в единицах измерения срока (периода) выполнения Работы (количество лет, кварталов, месяцев, недель, дней, часов) с даты заключения договора.

V_{max} - максимальный срок выполнения Работы, установленный заказчиком в документации, в единицах измерения срока (периода) выполнения Работы (количество лет, кварталов, месяцев, недель, дней, часов) с даты заключения договора;

V_{min} - минимальный срок выполнения Работы, установленный заказчиком в документации, в единицах измерения срока (периода) выполнения Работы (количество лет, кварталов, месяцев, недель, дней, часов) с даты заключения договора;

Для получения итогового рейтинга по заявке рейтинг, присуждаемый этой заявке по каждому из критериев, умножается на соответствующую каждому критерию значимость

ФОРМА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ ЗАПРОСЕ ПРЕДЛОЖЕНИЙ
«на право заключения договора на выполнение работ по восстановлению асфальтобетонного покрытия»

1. Изучив документацию о запросе предложений «Закупка в виде запроса предложений на право заключения договора по восстановлению асфальтобетонного покрытия и брусчатки на объектах МУП «УльГЭС» после проведенных аварийно восстановительных работ», а также законодательство и нормативно-правовые акты, регулирующие порядок проведения данного способа закупки, являющихся предметом закупки, (Указывается наименование претендента) в лице (наименование должности руководителя, его Ф.И.О.), сообщает о согласии участвовать в запросе предложений на условиях, установленных в указанных выше документах, и направляет настоящую заявку на участие в запросе предложений.

2. Мы согласны выполнять работы по восстановлению асфальтобетонного покрытия и брусчатки на объектах МУП «УльГЭС» после проведенных аварийно восстановительных работ, предусмотренных в извещении о проведении закупки и в документации о запросе предложений, в соответствии с требованиями документации о запросе предложений, на условиях и по цене, которые мы представили в настоящей заявке, а именно:

Показатель	Единица измерения	Примечание

3. Настоящей заявкой подтверждаем, что:

1) против (указывается наименование претендента) не проводится процедура ликвидации, банкротства;

2) деятельность (указывается наименование претендента) не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

3) (указывается наименование претендента) отсутствует задолженность на начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает 25% балансовой стоимости активов претендента (указывается наименование претендента) по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенной отчетный период.

4. Настоящим гарантируем достоверность представленной нами в заявке информации и подтверждаем право организатора закупки запрашивать в уполномоченных органах власти информацию, уточняющую представленные нами сведения.

5. В случае если по итогам проведения закупки с нами будут заключаться договоры, мы берем на себя обязательства подписать договор на выполнение работ по восстановлению асфальтобетонного покрытия и брусчатки, в соответствии с требованиями документации и представленного нами предложения на не ранее чем через 10 (десять) дней со дня размещения на официальном сайте протокола оценки и сопоставления и заявок на участие в запросе предложений.

6. В случае, если договоры будут заключаться с нами как с единственным претендентом, подавшим заявку на участие в запросе предложений, либо с единственным претендентом, допущенным к участию в запросе предложений, мы обязуемся подписать данные договоры в соответствии с требованиями документации о запросе предложений и на условиях, указанных в настоящей заявке, и вернуть их организатору закупки не ранее чем через 10 (десять) дней и не позднее 45 (сорока пяти) дней со дня размещения на официальном сайте протокола оценки и сопоставления заявок на участие в запросе предложений.

7. В случае, если договоры будут заключаться с нами как с участником закупки, заявке на участие в запросе предложений которого присвоен второй номер, мы обязуемся подписать данные договоры в соответствии с требованиями документации о запросе предложений на условиях, указанных в настоящей заявке, и вернуть их организатору закупки в течение 10 (десяти) дней с даты получения нами договоров.

8. Настоящая заявка действует до завершения процедуры проведения закупки (заключения договоров по результатам закупки, принятия решения об отказе организатора закупки от проведения закупки).

(должность)

(подпись, М.П.)

(Ф.И.О.)

ПРЕДЛОЖЕНИЕ об условиях договора на выполнение
Работы

Изучив документацию о запросе предложений на право заключения договора на выполнение работ по восстановлению асфальтобетонного покрытия и брусчатки, мы, _____,
(наименование участника закупки – для юридического лица)

1. Предлагаем выполнить отдельные виды работ по следующим ценам:

2. Предлагаем выполнять работы по восстановлению асфальтобетонного покрытия и брусчатки на отдельных объектах, в следующие сроки:

Ф.И.О., должность

Подпись, печать

На бланке организации

Дата, исх. номер

ЗАЯВЛЕНИЕ

(указывается наименование участника закупки) просит осуществить (нужное указать - изменение/отзыв) ранее предоставленной заявки на участие в запросе предложений с регистрационным номером № ____ «На право заключения договора по восстановлению асфальтобетонного покрытия и брусчатки на объектах МУП «УльГЭС» после проведённых аварийно восстановительных работ».

(должность)

(подпись, М.П.)

(Ф.И.О.)

**ФОРМА ДОВЕРЕННОСТИ НА ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ИНТЕРЕСОВ ПРЕТЕНДЕНТА
(УЧАСТНИКА ЗАКУПКИ)**

На бланке организации
Дата, исх. номер

ДОВЕРЕННОСТЬ № _____

г. _____ *(прописью указывается число, месяц и год выдачи доверенности)*

Претендент (участник закупки): *(указывается наименование претендента, участника закупки)* в лице *(наименование должности руководителя, его Ф.И.О.)*

доверяет *(указывается фамилия, имя, отчество, должность)*, паспорт серия _____ № _____
выдан _____ «___» _____

представлять интересы *(указывается наименование претендента, участника закупки)* при проведении закупки «Закупка в виде запроса предложений на право заключения договора по восстановлению асфальтобетонного покрытия и брусчатки на объектах МУП «УльГЭС» после проведённых аварийно восстановительных работ», организуемой Муниципальным унитарным предприятием «Ульяновская городская электросеть».

В целях выполнения данного поручения он уполномочен представлять Закупочной комиссии необходимые документы, подписывать и получать от имени доверителя все документы, связанные с его выполнением, давать разъяснения положений представленных заявок на участие в запросе предложений, отзывать заявки на участие в запросе предложений и вносить в них изменения.

Подпись _____ удостоверяем.
(Ф.И.О. удостоверяемого) (Подпись удостоверяемого)

Доверенность действительна по «___» _____ 200_ г.

Руководитель организации _____ (_____)
(Ф.И.О.)

М.П.

ПРОЕКТ ДОГОВОРА ПОДРЯДА № _____

на выполнение работ по восстановлению асфальтобетонного покрытия и брусчатки

г. Ульяновск

« _____ » _____ 201__ г.

МУП «Ульяновская городская электросеть», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице временно исполняющего обязанности директора Демченко Леонида Николаевича, действующего на основании Устава и распоряжения № 22-к от 06.08.12, с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Подрядчик», в лице _____, действующего на основании _____, заключили договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Подрядчик обязуется по заявке Заказчика выполнить работы по восстановлению асфальтобетонного покрытия и брусчатки на объектах МУП «УльГЭС» после проедённых аварийно-восстановительных работ по заявкам Заказчика, а Заказчик обязуется принять выполненные Работы и оплатить.

2. СТОИМОСТЬ РАБОТ ПО ДОГОВОРУ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Цена настоящего договора не может превышать 700 000 (Семьсот тысяч) рублей 00 коп, в том числе НДС (18%) – 106 000 (Сто шесть тысяч) рублей 78 коп. Общая сумма договора формируется из суммы стоимостей работ, выполненных по заявкам Заказчика. Стоимость отдельных работ, выполняемых по заявкам Заказчика, состоит в том числе из стоимости материалов и механизмов, транспортных расходов и иных затрат, связанных с выполнением договора, и формируется из стоимости единицы работы (для асфальтобетонного покрытия в м², для бортовых камней дорожного и тротуарного в м/п) умноженной на заявленный Заказчиком объем работ. При этом стоимость единицы работы не может превышать для:

- 1 м² ремонта тротуара - _____ руб., в т.ч. НДС _____ руб.;
- 1 м² ремонта местного проезда - _____ руб., в т.ч. НДС _____ руб.;
- 1 м² ремонта автомагистрали – _____ руб., в т.ч. НДС _____ руб.;
- 1 м² ремонта плиточного покрытия – _____ руб. в т.ч. НДС _____ руб.;
- 1 м/п бортового дорожного камня - _____ руб., в т.ч. НДС _____ руб.;
- 1 м/п бортового тротуарного камня - _____ руб. в т.ч. НДС _____ руб.;
- .

В случае изменения индекса пересчета от цен 2001г в текущие цены и стоимости материалов сметная стоимость будет откорректирована.

2.2. В случае возникновения необходимости выполнения конкретных работ, выполняемой по отдельной заявке, на сумму, превышающую стоимость, предусмотренную настоящим договором, стороны составляют дополнительное соглашение с указанием объекта и стоимости работ.

2.3. Объем работ по ремонту дорожных покрытий и оснований а также брусчатки, определяется по размеру намечаемой к ремонту площади, подтвержденной актом передачи мест раскопок под асфальтирование и укладку брусчатки.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПОДРЯДЧИКА

3.1. Подрядчик обязан:

3.1.1. Своими силами и средствами выполнить все работы по восстановлению асфальтобетонного покрытия автомобильных дорог в соответствии со строительными нормами и правилами (2.05.02-85,3.01.01-85,3.06.03-85).

3.1.2. Выполнить работы за свой риск с применением собственных материалов в соответствии со строительными нормами и правилами, в сроки, установленные настоящим договором и сдать результаты работы в состоянии, соответствующем СНиП 3.06-85 и ГОСТ Р50597-93.

3.1.3. Создать все условия, необходимые для складирования материалов, изделий, конструкций и выполнения работ по настоящему договору. Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране материалов, изделий и результатов работы.

3.1.4. Безвозмездно устранить по требованию Заказчика недостатки и дефекты в работе, выявленные при приемке работ и в период гарантийной эксплуатации.

Наличие недостатков и сроки их устранения фиксируются двухсторонним актом Заказчика и Подрядчика.

3.1.5. Предоставлять Заказчику для подписания акты Ф-2 и справки Ф-3

3.1.6. С момента сдачи объекта по акту под восстановление асфальтобетонного покрытия всю ответственность за его состояние несет ПОДРЯДЧИК

3.2. Подрядчик имеет право:

3.2. Получить оплату за выполненные работы в соответствии с объемами, качеством выполненных работ, в соответствии с условиями, предусмотренными настоящим договором.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА

4.1. Заказчик обязан:

4.1.1. Оплатить фактически выполненные подрядчиком работы на основании акта о приемке выполненных работ Ф№2 и справки о стоимости выполненных работ и затрат Ф№3 в течение 10 банковских дней с момента их подписания сторонами.

4.1.2. Ежемесячно в срок до 01 числа месяца, следующего за отчетным, принимать выполненные объемы работ, подписывать Ф№2 и справки Ф№3, представленные Подрядчиком.

4.2. Заказчик имеет право:

4.2.1. Оценивать качество и ход выполнения работ и составлять соответствующие акты по результатам обследования.

5. СРОК ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ И ГАРАНТИЙНЫЙ СРОК

5.1. Срок действия договора: начало – сентябрь 2012 года, окончание – декабрь 2012 года.

5.2. Срок выполнения работ по восстановлению асфальтобетонного покрытия на отдельном объекте не может превышать _____ суток.

5.3. Гарантийный срок на выполненные работы устанавливается 4 года. В течение этого периода Подрядчик несет ответственность перед Заказчиком за качеством выполненных работ. Гарантийный срок начинает течь с момента подписания акта приемки-сдачи выполненных работ.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН.

6.1. За нарушение сроков выполнения работ по договору Подрядчик обязуется уплатить неустойку в размере 0,01% от стоимости невыполненных в срок работ за каждый день просрочки.

6.2. В случае невыполнения или ненадлежащего исполнения сторонами своих обязательств по настоящему договору, виновная сторона возмещает другой стороне причиненные убытки. Уплата штрафных санкций не освобождает стороны от выполнения лежащих на них обязанностей.

6.3. Споры, которые могут возникнуть между сторонами, подлежат разрешению путем переговоров, а при не достижении согласия - Арбитражным судом в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.4. Подрядчик вправе потребовать от Заказчика уплаты неустойки в размере 0,01% от стоимости выполненных в срок работ за каждый день просрочки исполнения обязательств, установленных пунктом 4.1.1. настоящего Договора, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного договором срока исполнения обязательств.

7. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ.

7.1. Любые изменения и дополнения к настоящему договору оформляются дополнительным соглашением.

7.2. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

7.3. Все приложения и дополнительные соглашения к настоящему договору являются его неотъемлемой частью.

Приложения к договору:

1. Сметные расчеты на выполнение работ по восстановлению асфальтобетонного покрытия городских автодорог.

8. Банковские реквизиты и подписи сторон

ЗАКАЗЧИК

Юридический адрес: 432017, г. Ульяновск,
ул. Минаева, д.46
Почтовый адрес: 432017, г. Ульяновск, ул.
Минаева, д.46
ИНН 7303003290 КПП 732501001
ОГРН 1027301176242
р/с 40702810869020100930 в отделении №
8588 Сбербанк России г. Ульяновск
БИК 047308602 к/с 30101810000000000602

ПОДРЯДЧИК

ВРИО директора МУП «УльГЭС»

_____/Демченко Л.Н./

_____/_____/